



## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące:

**”Wykonania nowych instalacji SSP oraz DSO, które polega na przygotowaniu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa projektów wykonawczych SSP oraz DSO oraz realizacji prac, czyli dostawie oraz montażu instalacji SSP oraz DSO w budynku Centrum Biurowym Plac Grunwaldzki przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach (40-950), należącym do Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.”.**

Zarząd Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na: wykonanie nowych instalacji SSP oraz DSO, polegające na przygotowaniu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa projektów wykonawczych SSP oraz DSO oraz realizacji prac, czyli dostawie oraz montażu instalacji SSP oraz DSO w budynku Centrum Biurowym Plac Grunwaldzki przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach (40-950) (dalej Budynek), należącym do Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki Sp. z o.o. (dalej Spółka)

**ZGODNIE Z PONIŻSZĄ**

**SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Katowice, 29 maj 2024 r.

---

**Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
40-950 Katowice, Pl. Grunwaldzki 8-10  
Telefon 32 786 94 01  
32 786 94 02  
Fax 32 786 94 64  
E-mail [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu)

Prezes Zarządu Aleksandra Dyla  
NIP 634-012-57-32  
KRS 0000924719  
Kapitał zakładowy: 2.200.000 PLN  
Konto: 04 1320 0019 1690 6640  
2000 0001

**SPIS TREŚCI:**

<b>ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BUDYNKU.....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU I ZAKRESU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ 4. INFORMACJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 5. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ 15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU DOPUSZCZENIA DO DRUGIEGO ETAPU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ 17. WZÓR UMOWY .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ 18. OGÓLNE WARUNKI POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ 19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>11</b>



## ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BUDYNKU

Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.  
Plac Grunwaldzki 8-10  
40-950 Katowice

### Nazwa budynku:

Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki  
Plac Grunwaldzki 8-10  
40-950 Katowice

## ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie dwustopniowego przetargu ograniczonego i nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 z późniejszymi zmianami).

## ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU I ZAKRESU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Wykonanie Przedmiotu zamówienia, czyli wykonanie nowych instalacji SSP oraz DSO, polegające na przygotowaniu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa projektów wykonawczych SSP oraz DSO oraz realizacji prac, czyli dostawie oraz montażu instalacji SSP oraz DSO w budynku Centrum Biurowym Plac Grunwaldzki przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach (40-950).
- 3.2 Wykonanie w ramach Przedmiotu zamówienia robót Instalacyjnych i budowlanych polegających na realizacji prac w dwóch etapach:  
Etap I - Wykonanie projektu wykonawczego systemów SSP i DSO.  
Etap II - Dostawa, montaż, uruchomienie centrali przeciwpożarowej oraz instalacji SSP i DSO w Budynku.
- 3.3 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zakresu robót budowlanych oraz instalacyjnych, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 3.4 Zakres Przedmiotu zamówienia został szczegółowo omówiony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stanowiącej **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
- 3.5 Zakres Przedmiotu zamówienia może zostać uszczegółowiony wraz z przekazaniem Wykonawcom przez Zamawiającego stosownych opracowań i materiałów, które stanowiąc będą integralną część przedmiotowej SIWZ.
- 3.6 Przed sporządzeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany dokonać wizji lokalnej w Budynku (**warunek konieczny**), objętym Przedmiotem zamówienia, dokonać wnikliwej analizy warunków realizacji przedmiotowej inwestycji oraz zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 3.7 Ubezpieczenia muszą być przedstawione zgodnie z zapisami w umowie.



## ROZDZIAŁ 4. INFORMACJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Wykonawca oraz ewentualni podwykonawcy mają obowiązek posiadać ubezpieczenie w zakresie ryzyka budowlanego, a także zapewnią możliwość dokonania przelewu na osobę trzecią praw wynikających z powyższych ubezpieczeń bez osobnej zgody ubezpieczyciela. Postępowanie przetargowe jest prowadzone jako dwustopniowy przetarg nieograniczony, nie podlegający prawu o zamówieniach publicznych. Oznacza to, że:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru najkorzystniejszej oferty lub ofert oraz odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia.
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu Przedmiotu zamówienia.
  - 3) Zasadniczym kryterium wyboru oferty jest cena, jednak Zamawiający przy wyborze może uwzględnić inne kryteria, takie jak: doświadczenie i przygotowanie zawodowe itp.
  - 4) Nie będzie publicznego otwarcia ofert ani ich ogólnodostępnej publikacji. Tylko Zamawiający będzie znał szczegóły dotyczące wszystkich złożonych ofert.
  - 5) Dwustopniowość polega na zaproszeniu Wykonawców, których oferty Zamawiający uważa za najkorzystniejsze do dalszego etapu przetargu, którego zasady zaproszeni Wykonawcy poznają w późniejszym terminie.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 4.1 Podstawą do wykonania oferty, oprócz informacji zawartych w SIWZ, są: wykonanie wizji lokalnej; przeprowadzenie we własnym zakresie inwentaryzacji; aktualna Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego Budynku (dostępna u Zamawiającego na miejscu w Budynku).
- 4.2 Przewidywany harmonogram postępowania przetargowego:
- 1) 29 maj 2024 r. - Publikacja Przetargu na stronie internetowej Spółki.
  - 2) Od 29 maja 2024 r. do 24.06.2024 r. termin przyjmowania wniosków i zapytań od Wykonawców.
  - 3) 28.06.2024 r. - Ostateczny termin odpowiedzi przez Zamawiającego na wnioski i zapytania.
  - 4) 19.07.2024 r. - Ostateczny termin złożenia ofert w biurze Zamawiającego i przesłania skanów na adres e-mail: [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu).
  - 5) 22.07.2024 r. - Otwarcie ofert bez udziału Wykonawców.
  - 6) Sierpień/wrzesień 2024 r. – Spotkania z wybranymi Wykonawcami w celu omówienia ofert, przeprowadzenia negocjacji.
  - 7) Sierpień/wrzesień 2024 r. - Wybór Wykonawcy.
  - 8) Wrzesień 2024 r. Podpisanie umowy z Wykonawcą.
  - 9) Wrzesień/październik 2024 r. - Przekazanie protokolarne powierzchni pod realizację Przedmiotu zamówienia i rozpoczęcie prac.
  - 10) Grudzień 2025 r. – Nieprzekraczalny termin zakończenia i odbioru prac.

## ROZDZIAŁ 5. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

- 5.1 Zamawiający w pierwszym etapie postępowania przetargowego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.2 Zamawiający w pierwszym etapie postępowania przetargowego nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.3 Zamawiający w drugim etapie postępowania przetargowego przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.



## ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany nieprzekraczalny termin wykonania Przedmiotu zamówienia, tj. zakończenie całości robót budowlanych, przeprowadzenie odbiorów wewnętrznych, przygotowanie wymaganej przepisami prawa dokumentacji - grudzień 2025 r.

## ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 Udział w postępowaniu przetargowym mogą wziąć Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 7.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 7.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia, potwierdzone pisemnie wykonaniem w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych z podaniem ich wartości, dat realizacji i miejsca wykonania zamówienia wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienie zostało wykonane należycie.
- 7.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz kadrą inżyniersko-techniczną, zdolną do wykonania zamówienia, tj. wskażą do wykonania niniejszego zamówienia osoby, które posiadają uprawnienia do kierowania robotami instalacyjno-budowlanymi bez ograniczeń, w następujących specjalnościach:
  - 1) 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych bez ograniczeń - pełniąca funkcję kierownika robót na budowie, która w okresie ostatnich 10 lat posiada co najmniej 3 lata udokumentowanej praktyki na stanowisku kierownika budowy lub robót w swojej specjalności.
  - 2) Minimum 3 osób przeszkolonych (pisemne potwierdzenie odbycia szkolenia) przez producenta systemu SSP.
  - 3) Minimum 3 osób przeszkolonych (pisemne potwierdzenie odbycia szkolenia) przez producenta systemu DSO.
- 7.1.4 Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, potwierdzającej spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w następującym zakresie:
  - 1) Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 3 mln PLN.
  - 2) Osiągnął przychody netto ze sprzedaży w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych na poziomie: nie mniejszym niż 1,5 mln PLN, a jeżeli okres działalności jest krótszy w każdym roku prowadzenia działalności, w wysokości co najmniej 2 mln PLN.

## ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM

8.1 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy łącznie z Ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 7, pkt.

7.1 SIWZ:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 3) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu



potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, polegających na wykonaniu nowych instalacji SSP i DSO w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej min. 5000 m<sup>2</sup>, zgodnie z **załącznikiem nr 5** do SIWZ;

- 4) Oświadczenia i referencje potwierdzające, że roboty ujęte w ww. wykazie zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- 5) W w/w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Przedmiotu zamówienia w szczególności w dowód uznaje się pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (wiedzy i doświadczenia) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.2. Oświadczenia i dokumenty, które będą mieli obowiązek złożyć Wykonawcy zakwalifikowani do kolejnego etapu.

- 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z **załącznikiem nr 6** do SIWZ;
- 2) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt. 7.1.3, ppkt. 1-3;
- 4) Informacja z banków, w których wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy lub podmiotu, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, na kwotę nie mniejszą niż 3 mln PLN wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach finansowych innych podmiotów, dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (zdolności finansowych) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.  
Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż PLN będą przeliczone wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie:
  - a) istniejących nieuregulowanych a wymagalnych roszczeń,
  - b) istniejących lub potencjalnych sporów sądowych grożących Wykonawcy (w tym zakończonych prawomocnym rozstrzygnięciem),
  - c) wszczętych wobec Wykonawcy egzekucji przekraczających pojedynczo lub łącznie





kwotę 100.000 zł.

- 9) Wykonawca dostarczy harmonogram ogólny realizacji prac. **Załącznik nr 8**
  - 10) Wykonawca dostarczy harmonogram płatności. **Załącznik nr 9**
  - 11) Wykonawca dostarczy Plan Organizacyjny placu budowy. **Załącznik nr 10**
  - 12) Wykonawca dostarczy listę podwykonawców i dostawców dla głównych pakietów prac. **Załącznik nr 11**
- 8.3 Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/ów upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym KRS lub innym dokumencie.
- 8.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

## **ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 9.1 W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania pytania od Wykonawcy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do 24.06.2024 r.
- 9.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 9.2 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2 SIWZ.
- 9.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Spółki bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.5 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców po pierwszym etapie przetargu.
- 9.6 Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Aleksandra Dyla  
Wojciech Mól
- 9.7 Wszelką korespondencję pisemną należy kierować:  
pocztą na adres **Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.  
Pl. Grunwaldzki 8-10, (40-950) Katowice** lub  
pocztą elektroniczną na adres: **biuro\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu**

## **ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed terminem upływu złożenia ofert na konto bankowe Zamawiającego nr **04 1320 0019 1690 6640 2000 0001** w kwocie 100.000,00 PLN z opisem przelewu: „WADIUM W PRZETARGU”.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1 Termin związania ofertą: 6 miesięcy.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



## ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- 12.1 Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 12.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.3 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.4 Oferent powinien dokładnie zapoznać się z dokumentami przetargowymi. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi w SIWZ.
- 12.5 Wykonawca ma obowiązek wykonać własne przedmiary.
- 12.6 Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2**.
- 12.7 Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty wymagane w wykazie załączników zgodnie z rozdziałem 19 niniejszej SIWZ.
- 12.8 Formularz ofertowy wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, musi zostać wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej dokumentacji przetargowej. Należy wypełnić wszystkie rubryki/pozycje w załączonych w wersji elektronicznej formularzach.
- 12.9 Tabela Podziału Wynagrodzenia - **Załącznik nr 3** zawiera podział na dwa rodzaje kosztów: Koszty Projektu oraz Koszty Realizacji Wykonawczej.  
Koszty Projektu - muszą zawierać ryczałtowe wynagrodzenie za zakres wszystkich prac związanych z wykonaniem projektu wykonawczego, koniecznych uzgodnień formalnych/prawnych.  
Koszty Realizacji Wykonawczej - zawierają wynagrodzenie ryczałtowe za zakres robót budowlano-montażowych obejmujących dostawę urządzeń i wyposażenia oraz prace wykończeniowe związane z realizacją projektu. Koszty te mogą być wykorzystane w całości lub części w zależności od poleceń Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca będzie uprawniony jedynie do takiej ilości robót lub dostaw, jakie ustali Zamawiający.
- 12.9.1 Jeżeli zdaniem Wykonawcy jakieś prace zostały pominięte lub powinny być skalkulowane, to należy je uwzględnić w Tabeli Podziału Wynagrodzenia - **Załącznik nr 3**, na końcu w pozycji „inne, niewymienione”. Należy je przedstawić z wyceną i uwzględnić te koszty w cenie zawartej w Formularzu Ofertowym. W przypadku braku robót dodatkowych uważa się, że Oferta jest kompletna i nie będzie w przyszłości akceptować się robót dodatkowych spowodowanych niepełną wyceną.
- 12.9.2 Wykonawca powinien zweryfikować poprawność rozwiązań technicznych przedstawionych w ofercie. Wszelkie błędy, wątpliwości, braki oraz roboty dodatkowe uważane przez Wykonawcę za konieczne do prawidłowej realizacji projektu w formie komentarzy należy umieścić w **Załącznik nr 3**.
- 12.9.3 Gdziekolwiek określono dokładnie typ lub markę produktu (technologii), należy dokonać wyceny tego konkretnego produktu. Jeśli Wykonawca chce dodatkowo zaproponować produkt inny niż podany w opisie, lecz takiej samej jakości i własnościach, powinien to ująć w **Załączniku nr 3**, podając jego dokładną markę, typ, opis i cenę.
- 12.9.4 Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za sporządzenie oferty, uwzględnienie całości prac, właściwych ilości wyliczonych przez Wykonawcę podczas przeprowadzonej wizji lokalnej.
- 12.9.5 W cenach wszelkich robót należy uwzględnić wykonanie niezbędnych projektów wykonawczych i warsztatowych oraz dokumentacji powykonawczych.
- 12.9.6 Ceny należy podać do drugiego miejsca po przecinku. Pozycje i Roboty, dla których nie podano cen uznane zostaną za zawarte i wycenione w innych pozycjach.
- 12.9.7 Wyceny przygotowane w innym układzie lub kolejności nie będą rozpatrywane. Zabrania się zmieniania kolejności wierszy, wstawiania lub usuwania linii oraz zmieniania zawartości komórek z opisem robót.
- 12.9.8 W przypadku wystąpienia sprzeczności pomiędzy danymi numerycznymi i wydrukiem, za obowiązujące uznaje się dane uzyskane z przeliczeń ilości i cen jednostkowych podanych przez





- Wykonawcę w formie numerycznej.
- 12.10 Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z KRS lub z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku podpisania oferty w inny sposób niż określony w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa, należy do oferty dołączyć przedmiotowe pełnomocnictwo.
  - 12.11 Wykonawca do Formularza Ofertowego dołącza dokumenty formalno-prawne w formie oryginału lub kserokopii. Kserokopie muszą być poświadczone wpisem „za zgodność z oryginałem” przez pracownika firmy legitymującego się imienną pieczęcią bądź przez osobę (osoby) upoważnioną/e do reprezentacji spółki zgodnie z KRS.
  - 12.12 Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
  - 12.13 Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający dekompletację i włożone w okładki. Oferta musi być czytelna.
  - 12.14 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być do niej załączone pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność przez notariusza).
  - 12.15 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
  - 12.16 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na: **Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o., pl. Grunwaldzki 8-10, 40-950 Katowice p.502, z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ” oraz przesłać kopie w wersji elektronicznej na adres e-mail: [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu)**
  - 12.17 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
  - 12.18 Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
  - 12.19 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty wymaga zachowanie formy pisemnej. Zmieniona oferta powinna znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „ZMIANA” i opisanej jak w pkt. 12.6.
  - 12.20 Oferta powinna być złożona w formie pisemnej w 1 egz. wraz z wersją elektroniczną w całości.
  - 12.21 Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli lub pełnomocników na podstawie upoważnienia. Oczekuje się od Wykonawcy podania kompletnego adresu do korespondencji oraz imienia i nazwiska wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail do osoby kontaktowej.
  - 12.22 Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów oferty.
  - 12.23 Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania
  - 12.24 Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane osobom trzecim znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

### **ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT**

- 13.1 Ofertę należy złożyć **do dnia 19.07.2024 roku** w biurze Zamawiającego: **Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.**, Pl. Grunwaldzki 8-10, (40-950) Katowice, piętro 5 pokój 502 oraz przesłać skan na adres e-mail: [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu)
- 13.2 Niepubliczne otwarcie ofert odbędzie się w pierwszym dniu roboczym po terminie składania ofert w biurze Zamawiającego - adres jw.
- 13.3 W przypadku złożenia oferty po terminie takie oferty uznaje się za nieważne.



#### **ROZDZIAŁ 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

- 14.1 Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę stałą dla okresu realizacji zadania.
- 14.2 Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania Przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania Przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją Przedmiotu zamówienia.
- 14.3 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również w niej nieujętej, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie Przedmiotu zamówienia, zgodnie z SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. Prawa Budowlanego lub warunkami technicznymi.
- 14.4 W ofercie należy podać wartość netto i wartość brutto w PLN.
- 14.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **ROZDZIAŁ 15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU DOPUSZCZENIA DO DRUGIEGO ETAPU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO**

- 15.1 Po otrzymaniu ofert, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, których oferty były najkorzystniejsze o przystąpieniu do negocjacji oraz odbyciu spotkania w celu omówienia ofert i przeprowadzenia negocjacji. Po otrzymaniu ofert po negocjacji, Zamawiający dokona wyboru ofert najbardziej korzystnych i zaprosi wybranych Wykonawców do drugiego etapu postępowania przetargowego. Po odbyciu spotkań i negocjacji cen w II etapie, Zamawiający po otrzymaniu wynegocjowanych ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### **ROZDZIAŁ 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 16.1 Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł w formie gwarancji ubezpieczeniowej zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto.
- 16.2 Gwarancja ubezpieczeniowa powinna obejmować odpowiedzialność za zdarzenia wynikłe w okresie rękojmi, z zastrzeżeniem możliwości zgłaszania roszczeń w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

#### **ROZDZIAŁ 17. WZÓR UMOWY**

- 17.1. Wzór Umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ. Zostanie przekazany Wykonawcom zgodnie z harmonogramem.

#### **ROZDZIAŁ 18. OGOLNE WARUNKI POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO**

- 18.1 W celu dokonania wyboru Wykonawcy i podpisania umowy o roboty budowlane, Zamawiający przewiduje odbycie w II etapie przetargu z wybranymi wykonawcami (oferentami) tury spotkań, w celu wynegocjowania ostatecznej oferty cenowej. Spotkania z wybranymi Wykonawcami odbędą się w Biurze Zamawiającego lub w innym miejscu, o którym Zamawiający poinformuje. Dokładne daty i godziny spotkań zostaną ustalone w terminie późniejszym.
- 18.2 W trakcie postępowania przetargowego Wykonawca ma prawo składania zapytań do Zamawiającego w sprawach dotyczących Przedmiotu zamówienia



- 18.3 Materiały przetargowe należy traktować jako poufne.
- 18.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn, przy czym w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## ROZDZIAŁ 19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 do SIWZ – SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Załącznik nr 2 do SIWZ – FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 3 do SIWZ – TABELA PODZIAŁU WYNAGRODZENIA

Załącznik nr 4 do SIWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Załącznik nr 5 do SIWZ – WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT PRZEZ WYKONAWCĘ

Załącznik nr 6 do SIWZ – WYKAZ DYSPONOWANIA OSOBAMI WYZNACZONYMI DO REALIZACJI UMOWY

Załącznik nr 7 do SIWZ – WZÓR UMOWY

Załącznik nr 8 do SIWZ – HARMONOGRAM OGÓLNY REALIZACJI PRAC

Załącznik nr 9 do SIWZ – HARMONOGRAM PŁATNOŚCI

Załącznik nr 10 do SIWZ – PLAN ORGANIZACYJNY PLACU BUDOWY

Załącznik nr 11 do SIWZ – LISTA PODWYKONAWCÓW I DOSTAWCÓW DLA GŁÓWNYCH PAKIETÓW PRAC.

PREZES ZARZĄDU  
*A. Dyła*  
Aleksandra Dyła



Załącznik nr 1 do SIWZ

## SPECYFIKACJA TECHNICZNA

### Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie nowych instalacji SSP oraz DSO, polegające na przygotowaniu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa projektów wykonawczych SSP oraz DSO oraz realizacji prac, czyli dostawy oraz montażu instalacji SSP oraz DSO w budynku Centrum Biurowym Plac Grunwaldzki przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach (40-950) (dalej Budynek), należącym do Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki Sp. z o.o. (dalej Spółka).**

### Spis zawartości:

1. Wstęp.
2. Charakterystyka budynku.
3. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.
4. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Część informacyjna przedmiotu zamówienia.
6. Wymagania dla Wykonawcy starającego się o udzielenie zamówienia.

### 1. WSTĘP:

W budynku biurowo-usługowym **Centrum Biurowym Plac Grunwaldzki przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach (40-950) (dalej Budynek)**, przewiduje się zaprojektowanie i wykonanie nowych systemów sygnalizacji pożarowej oraz dźwiękowego systemu ostrzegania. Systemy te zostaną zaprojektowane i wykonane zgodnie ze Specyfikacją Techniczną PKN-CEN/TS 54-14 „Systemy sygnalizacji pożarowej. Część 14: Wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru i konserwacji”.

Systemy mają zapewnić ochronę ppoż. całego budynku. Na powierzchniach usługowych i biurowych rozmieszczenie i ilość elementów systemu sygnalizacji pożarowej należy dostosować w sposób uwzględniający podziały powierzchni.

Ochroną należy objąć wszystkie pomieszczenia poza pomieszczeniami mokrymi.

### 2. CHARAKTERYSTYKA BUDYNKU:

Budynek zlokalizowany jest na działce (nr ew. 111/4) przy pl. Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach. Znajduje się w zabudowie miejskiej w otoczeniu budynków biurowych i mieszkalnych z zachowaniem wymaganych minimalnych odległości od budynków sąsiednich i od granicy sąsiednich działek. Budynek jest prostopadłościenną bryłą o podstawie prostokątnej z przylegającym do niego od strony północnej w centralnej części (od parteru do I piętra) trzykondygnacyjnym budynkiem biurowym.

Instalacje i urządzenia techniczne znajdujące się w Budynku (z wyłączeniem urządzeń przeciwpożarowych):

- instalacja elektryczna,
- instalacja telekomunikacyjna,



- instalacja zimnej i ciepłej wody,
- instalacja odgromowa,
- instalacja kanalizacji sanitarnej,
- instalacja centralnego ogrzewania - wymiennik ciepła w piwnicy,
- instalacja kanalizacji deszczowej,
- instalacja wentylacji grawitacyjnej,
- system kontroli dostępu,
- instalacja komputerowa z serwerownią i zasilaniem rezerwowym,
- instalacja telewizji przemysłowej,
- zespół 3 dźwigów osobowych obsługujących poziomy od -1 do +7. Dźwig w centralnej części budynku obsługuje kondygnacje od poziomu -1 do +5; dźwig w części zachodniej budynku obsługuje kondygnacje od poziomu 0 do +5 kondygnacji, w części wschodniej budynku obsługuje kondygnacje od poziomu 0 do +7.

#### **Zestawienie powierzchni:**

Powierzchnia zabudowy	31 700,00 m <sup>2</sup>
Powierzchnia wewnętrzna	21 173,81 m <sup>2</sup>
Powierzchnia użytkowa	18 893,00 m <sup>2</sup>
Kubatura	106 610 m <sup>3</sup>

#### **Powierzchnie poszczególnych kondygnacji:**

- poziom -1 - 2 346,44 m<sup>2</sup>
- parter - 2 293,75 m<sup>2</sup>
- 1 piętro - 2 421,79 m<sup>2</sup>
- 2 piętro - 2 380,46 m<sup>2</sup>
- 3 piętro - 2 380,46 m<sup>2</sup>
- 4 piętro - 2 384,85 m<sup>2</sup>
- 5 piętro - 2 383,85 m<sup>2</sup>
- 6 piętro - 2 269,45 m<sup>2</sup>
- 7 piętro - 2 216,78 m<sup>2</sup>

#### **Grupa wysokości**

Wysokość budynku - 33 m.

Obiekty zalicza się do „W” - budynków wysokich tj. od 25 do 55 m włącznie nad poziomem terenu.

#### **Liczba kondygnacji**

Dwie kondygnacje podziemne,  
Osiem kondygnacji nadziemnych.

#### **Kategoria zagrożenia ludzi (ZL)**

Budynek ze względu na przeznaczenie kwalifikuje się do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

Kwalifikacja poszczególnych części budynków (pomieszczeń) jest następująca:

kondygnacje parter, 1, 2, 3, 4, 5 i 7 pomieszczenia biurowe, socjalne, salki konferencyjne, itp. - do kategorii zagrożenia ludzi ZL III,



poziom -1 z pomieszczeniami magazynowymi, technicznymi, elektryczne i teletechniczne oraz piętro 6 pomieszczenia archiwum, kwalifikuje się do kategorii PM.

### 3. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:**

**Etap I - Wykonanie projektu wykonawczego systemów SSP i DSO.**

**Etap II – Dostawa, montaż, uruchomienie centrali przeciwpożarowej oraz instalacji SSP i DSO w Budynku.**

#### 3.1. Wytyczne ogólne:

- 1) Wykonanie zgodnej z przepisami prawa i Polskimi Normami, zasadami projektowania oraz wiedzą techniczną dokumentacji projektowej, a następnie dokumentacji powykonawczej z uwzględnieniem wszystkich zmian w zakresie niezbędnym do zrealizowania prac.
- 2) Wykonanie i uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. ppoż. scenariusza pożarowego oraz matrycy sterowań centrali CP, które to dokumenty będą podstawą wykonania projektu wykonawczego.
- 3) Demontaż i utylizacja istniejącego osprzętu i urządzeń zgodnie z projektem tj.: centrala sygnalizacji pożaru, czujki pożarowe, jonizacyjne czujniki dymu, ręczne ostrzegacze, moduły wejść/wyjść, sygnalizatory, wskaźniki zadziałania itp.;
- 4) Zamontowanie nowego osprzętu pożarowego (okablowania, gniazd, czujek, przycisków ROP etc.).
- 5) Wykorzystanie istniejącego okablowania z zastrzeżeniem:
  - a) wykonania pomiarów potwierdzających możliwość wykorzystania istniejącego okablowania – przed montażem czujek pożarowych należy sprawdzić ciągłość żył i ekranu oraz oporność i pojemność kabli linii dozorowej, które nie mogą przekroczyć wartości właściwych dla systemu - wynik z badania należy przedstawić w stosownych protokołach,
  - b) w przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub zmiany istniejących linii kablowych należy w zakresie prac ująć wymianę okablowania na nowe.
- 6) Montaż nowego okablowania w pomieszczeniach nie objętych ochroną systemu SSP i DSO.
- 7) Integracja systemu SSP z systemami biorącymi udział w procesie zabezpieczenia pożarowego Budynku oraz ewakuacji ludzi (centrala D+H oddymianie, DSO, SKD, moduł radiowy powiadomienia PSP).
- 8) Konfiguracja, uruchomienie oraz przeprowadzenia prób i testów funkcjonalnych wszystkich zintegrowanych systemów bezpieczeństwa ppoż.
- 9) Przeprowadzenie szkoleń obsługowych wyznaczonych przez Zamawiającego osób potwierdzonych protokołem ze szkolenia.
- 10) Przekazanie hasła/eł, kluczy, licencji itp. oraz konfiguracji, matrycy sterowań systemu wyznaczonemu przedstawicielowi Zamawiającego
- 11) Wykonanie niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia prac konserwacyjnych i naprawczych mających na celu przywrócić do stanu pierwotnego elementów konstrukcyjnych powierzchni Budynku w tym płyt sufitowych oraz ścian zgodnie z obowiązującymi przepisami i estetyką.
- 12) Zabezpieczenie sprzętu, urządzeń i innego wyposażenia poszczególnych pomieszczeń przed zniszczeniem lub zabrudzeniem przed rozpoczęciem realizacji prac a po ich zakończeniu usunięcie zabezpieczeń i utylizacja.





### **3.2. Warunki gwarancji.**

Zamawiający wymaga gwarancji minimum 60 miesięcy na zainstalowane systemy wraz z okablowaniem bez rozgraniczenia na przewody wykorzystane z poprzedniego systemu oraz wbudowane przy montażu nowego.

### **3.3. Dostęp do Budynku**

Podczas wykonywania wszystkich prac związanych z przedmiotem zamówienia Budynek będzie użytkowany. W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego uzgodnienia terminu i sposobu wykonania najbardziej uciążliwych prac poza godzinami pracy Najemców Budynku z Zamawiającym zgodnie z przedstawionym harmonogramem.

### **3.4. Dokumentacja techniczna istniejącego systemu sygnalizacji pożaru.**

Po stronie Wykonawcy jest przeprowadzenie wizji lokalnej, która jest warunkiem koniecznym przed przystąpieniem do przetargu.

### **3.5. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, by Przedmiot zamówienia został zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie: **grudzień 2025 r.** od daty protokolarnego przekazania terenu budowy. Przez termin wykonania rozumie się zakończenie i odbiór Przedmiotu zamówienia.

## **4. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**4.1. Dokumentację projektową Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.**

**4.2. Podczas projektowania i doborze urządzeń należy przyjąć następujące wymagania ogólne:**

- 1) Do obowiązków Wykonawcy należy pozyskanie i weryfikacja wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania i wykonania Przedmiotu zamówienia, a w szczególności wykonanie inwentaryzacji istniejących pomieszczeń, urządzeń i sieci w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu wykonawczego.
- 2) Należy zaprojektować i wykonać jednolity system detekcji i sygnalizacji pożaru (SSP) zapewniający całkowitą ochronę obszaru Budynku.
- 3) Jako podstawę opracowania dokumentacji projektowej należy przyjąć założenia i wymagania przedstawione w OPZ, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Polskimi Normami.
- 4) Proponowane urządzenia powinny charakteryzować się wysoką jakością, niezawodnością pracy oraz wysokim standardem wykonania urządzeń.
- 5) Wszystkie zastosowane elementy muszą spełniać wymogi nałożone prawem ze szczególnym uwzględnieniem wymagań przeciwpożarowych, BHP i użytkowych.
- 6) Proponowane urządzenia muszą być dopuszczone do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej (świadectwa dopuszczenia) przez Jednostkę Certyfikującą CNBOP-PIB.
- 7) Projekt powinien zawierać:
  - szczegółowy opis projektowanej instalacji, określając sposób montażu okablowania i urządzeń,
  - rysunki określające miejsce montażu urządzeń, oraz trasy kablowe,
  - schemat blokowy połączeń,
  - specyfikację ilości i typów używanych urządzeń, przewodów, uchwytów, aparatury



- sterowniczej, zasilaczy.;
- 8) Dokumentacja techniczna musi zawierać projekt elektryczny linii zasilających instalowanych urządzeń przeciwpożarowych,
  - 9) Projekt musi być pozytywnie zaopiniowany przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych,
  - 10) System oraz urządzenia powinny spełniać wymagania pkt 11.3 zał. Nr 3 do rozporządzenia MSWiA z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania i dopuszczania tych wyrobów do użytkowania (Dz.U., Nr 143, poz. 1002). Spełnienie wymagań powinno być potwierdzone aprobatami technicznymi i świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie.
  - 11) Projekt musi być wykonany w wersji papierowej oraz elektronicznej (pliki tekstowe w formacie pdf, rysunki techniczne w formie edytowalnej z rozszerzeniem DWG) – dokumentacja projektowa po zakończeniu realizacji i odbiorach będzie własnością Zamawiającego.
  - 12) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach:
    - 1 kpt. wersji elektronicznej na nośniku zewnętrznym USB,
    - 3 kpt. uzgodnionych projektów branżowych,
    - oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji projektowej,
    - 3 kpt. dokumentacji powykonawczej wraz z stosownymi oświadczeniami.
  - 13) Dokumentacja projektowa powinna zostać dostarczona Zamawiającemu do akceptacji, która nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia ich przekazania Zamawiającemu. Zatwierdzenie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym realizacji Przedmiotu zamówienia. Po akceptacji dokumentacji Wykonawca może przystąpić do prac montażowych oraz instalacyjnych. Warunkiem rozpoczęcia prac montażowych jest akceptacja harmonogramu prac przedstawionego Zamawiającemu przez Wykonawcę.
  - 14) Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby dokumentacja projektowa była poddana weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnieniu przez odpowiednie władze, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie dokonane przez Wykonawcę na jego koszt przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  - 15) Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o akceptacji przez Zamawiającego, który może odmówić akceptacji w każdym przypadku, gdy stwierdzi, że dokumentacja projektowa nie spełnia wymagań Zamawiającego.
  - 16) Wskazana centrala i wszystkie elementy systemu SSP zaprojektowane i przewidziane do wymiany istniejącego systemu SSP muszą być tak dobrane, aby odpowiadały pod każdym względem najnowszym, aktualnym przepisom prawa i Polskim Normom oraz zasadom wiedzy technicznej. Filozofią rozwiązań projektowych powinna być prostota, jak również powinny być spełnione wymagania niezawodności, urządzenia i wyposażenie, aby zapewniały długotrwałą bezproblemową eksploatację przy niskich kosztach obsługi oraz aby pracowały bezawaryjnie w przewidywanych warunkach eksploatacyjnych.
  - 17) Przed rozpoczęciem prac Wykonawca pozyska i zweryfikuje dane / materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia (tzw. dane wyjściowe do projektowania), wykona na własny koszt wszystkie badania technologiczne i analizy niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.
  - 18) Jeżeli w trakcie montażu instalacji systemu SSP okaże się, iż dokumentacja będzie wymagała zmian, Wykonawca opracuje wersję poprawioną rysunków z naniesionymi zmianami projektowymi na własny (Wykonawcy) koszt. Poprawione rysunki



i obliczenia zostaną przedstawione Zamawiającemu do akceptacji. Wszelkie zmiany projektowe lokalizacji elementów należy uzasadnić i wskazać ich zgodność z przepisami i Normami. Po zakończeniu prac związanych z realizacją Przedmiotu zamówienia Wykonawca opracuje na własny koszt dokumentację powykonawczą.

- 19) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania nowej Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla Budynku uwzględniając specyfikę pracy i możliwości nowego systemu SSP zatwierdzoną przez osobę uprawnioną odrębnymi przepisami prawa w tym zakresie.

#### **4.3. Wymagania realizacyjne Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.**

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania Budynku w stanie nadającym się do użytku. Budynek podczas wykonywania prac będzie użytkowany przez najemców.
- 2) Wszelkie prace montażowe i instalacyjne związane z wykonaniem instalacji SSP i DSO, należy powierzyć osobom przeszkolonym przez producentów urządzeń lub systemów, które powinny być udokumentowane poprzez zaświadczenia lub autoryzacje.
- 3) Korzystanie w Budynku z energii elektrycznej, wody, kanalizacji powinno odbywać się cały czas bez zakłóceń w godzinach pracy Budynku. w przypadku koniecznych wyłączenia powinny się one odbywać w uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego. Nagłe i pilne wyłączenia instalacji powinno odbyć się tylko po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
- 4) Wszystkie zastosowane elementy instalacji muszą spełniać wymogi nałożone prawem ze szczególnym uwzględnieniem wymagań przeciwpożarowych, BHP i użytkowych.
- 5) Zamawiający wymaga, aby użyte materiały miały trwałość, co najmniej 10 lat i były nowe tzn. z aktualną datą produkcji. Podobną trwałość użytkowania powinny posiadać wszystkie materiały, które zostaną użyte do wykonania instalacji.
- 6) Wszystkie materiały, urządzenia i wyroby do realizacji Przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca.
- 7) Dostawa Przedmiotu zamówienia, ewentualne magazynowanie oraz dozór własnego mienia, spoczywa na Wykonawcy.
- 8) Wykonawca będzie posiadał aktualne ubezpieczenie w zakresie realizowanego Przedmiotu zamówienia od zdarzeń losowych oraz szkód niezamierzonych, jakie mogą powstać u Zamawiającego w wyniku działania związanego z realizacją Przedmiotu zamówienia.
- 9) Wykonawca przejmie odpowiedzialność za wyniki i skutki działalności swojej i podwykonawców w zakresie:
  - organizacji prac,
  - zabezpieczenia osób trzecich,
  - ochrony środowiska,
  - warunków BHP,
  - prac pożarowo niebezpiecznych,
  - zabezpieczeniem terenu robót,
  - drożności dróg ewakuacyjnych
  - zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych przyległych do terenu robót od następstw prowadzonych robót.

#### **4.4. Zakres wymagań technicznych systemów SSP i DSO.**

Zaprojektowany system SSP musi współpracować z posiadanymi przez Zamawiającego systemami (SSWiN, SKD). Centrala pożarowa musi zapewnić możliwość drukowania informacji o zdarzeniach alarmowych, umożliwić transmisję sygnału alarmu pożarowego do firmy świadczącej na rzecz Zamawiającego usługę związaną z całodobowym monitorowaniem systemu sygnalizacji alarmu pożaru. Szczegóły w tym zakresie



Wykonawca powinien uzgodnić z Zamawiającym na etapie opracowania projektu.

#### **4.5. Wymagania dla centrali sygnalizacji alarmu pożaru:**

- a) Zakres dozoru - ochrona całkowita,
- b) Lokalizacja centrali sygnalizacji pożaru (CSP) – na lokalizację centrali sygnalizacji pożarowej (panel obsługowy) przewidziano pomieszczenie alarmowe z całodobową obsługą zlokalizowane na parterze budynku (portiernia). Pomieszczenie należy dostosować do obowiązujących przepisów prawa.
- c) Centrala powinna pracować w sieci rozproszonej typu magistrała lub ring.
- d) Centrala powinna posiadać architekturę otwartą bez konieczności używania specjalizowanych kluczy dostępowych.
- e) Możliwość tworzenia podcentral bez konieczności montażu wyświetlacza.
- f) Duży, czytelny wyświetlacz dotykowy.
- g) Centrala ma mieć możliwość montażu do 250 elementów liniowych na linii dozoru.
- h) Modułowość - dobór wyposażenia centrali ograniczony tylko do niezbędnych elementów - modułów funkcjonalnych, dla wybranej lokalizacji węzła centrali, nie ma zbędnego wyposażenia. Optymalizacja kosztów.
- i) Skalowalność – łatwość rozbudowy centrali, poprzez dołączenie kolejnych obudów z wyposażeniem, w dowolnej lokalizacji, bez pogorszenia parametrów szybkości transmisji sygnałów.
- j) Możliwość integracji systemu wykrywania i sygnalizowania pożaru ze sterowaniem systemami oddymiania i wentylacji w ramach urządzeń jednego producenta.
- k) Zdolność do realizacji złożonych scenariuszy zdarzeń związanych z wykorzystaniem wielu wariantów alarmowania (15 wariantów standardowych i możliwość tworzenia własnych) oraz powiązań logicznych, pomiędzy zachodzącymi zdarzeniami, w celach uruchamiania i kontroli działania sterowanych urządzeń automatyki pożarowej,
- l) Możliwość synchronicznego wystawiania do kilkudziesięciu wyjść sterujących jednocześnie.
- m) Należy zapewnić adresowalność elementów detekcyjnych (czujek pożarowych, ręcznych ostrzegaczy pożarowych), wszystkie elementy systemu wyposażone w izolatory zwarć, przekaźniki sterujące z funkcją „fail-safe”.
- n) Do wykrywania pożaru należy zastosować czujki dymu (w pomieszczeniach wykluczających zastosowanie czujek dymu zastosować czujki ciepła), czujki powinny posiadać możliwość szybkiej wymiany labiryntów (w przypadku zabrudzenia czujnika), możliwość ich szybkiego czyszczenia.
- o) Na drogach ewakuacyjnych (korytarzach i przy wejściu do klatek schodowych) zaprojektować i zastosować ręczne ostrzegacze pożaru.
- p) Sygnalizacja o zagrożeniach / komunikaty głosowe – należy zrealizować poprzez zintegrowany Dźwiękowy System Ostrzegawczy.
- q) Moduł/interfejs komunikacyjny umożliwiający zintegrowanie (w zakresie wizualizacji) systemu PPOŻ w systemie zarządzania BMS – komunikacja otwartymi protokołami: Modbus/TCP/IP.

#### **4.6. Funkcje sterowania systemem SSP**

Instalacja sygnalizacji pożaru powinna sterować m.in.:

- a) powiadamianiem Stacji Monitorowania Państwowej Straży Pożarnej o powstałym zagrożeniu pożarowym,
- b) wyłączaniem wentylacji mechanicznej,
- c) zamykaniem odpowiednich klap pożarowych wentylacji,
- d) wystawianiem odpowiednich klap oddymiających (klatki schodowe),
- e) zwalnianiem (otwarciem) drzwi i przejść objętych systemem kontroli dostępu



- (i / lub systemem domofonowym),
- f) aktywacją dźwiękowego systemu ostrzegawczego,
- g) sprowadzaniem wind na parter i otwarciem drzwi.

#### **4.7. Stanowisko operatorskie systemu SSP**

Zintegrowany z SSP system wizualizacji obejmujący p/n funkcje:

- a) Wizualizacja stanu wszystkich adresowalnych urządzeń pętlowych,
- b) Sygnalizacja alarmów technicznych (usterka, zabrudzona czujka itp.) dla określonego operatora lub grupy operatorów,
- c) Rejestracja wszystkich alarmów oraz śledzenie reakcji operatorów,
- d) Możliwość automatycznego generowania raportów dla służb technicznych (np. wykaz brudnych czujek z dokładną lokalizacją),
- e) Stanowisko operatorskie umożliwiające pełną wizualizację zdarzeń i grafikę komputerową w oparciu o plany poszczególnych kondygnacji. Najważniejszą funkcją winno być uproszczenie działania systemu pod względem obsługi przez operatora.

#### **4.8. Funkcje systemu Wizualizacji**

Założenia do systemu wizualizacji:

- a) System ma funkcjonować na dedykowanej platformie PC podłączonej do centrali SAP i DSO.
- b) Umożliwiać weryfikację i nadzór nad alarmami przychodzącymi ze wszystkich systemów, dlatego pozwala na szybszą reakcję na zdarzenia wymagające interwencji. Komunikat może zniknąć dopiero po potwierdzeniu przez operatora.
- c) Umożliwiać włączenia komunikatów głosowych.
- d) Umożliwiać operatorowi pełen podgląd historii alarmów, awarii, logowania użytkowników, pozwalać filtrować zdarzenia po dacie, rodzaju systemu, typie urządzeń i wielu innych. Całą bazę lub jej wybraną część można eksportować do pliku PDF.

#### **4.9. Funkcje monitorujące instalacji.**

Instalacja sygnalizacji pożaru do monitorowania m.in.:

- a) Monitorowanie instalacji hydrantowej – alarm techniczny–awaria/ praca/ monitorowanie zadziałania pompy hydrantowej,
- b) Klapy oddymiające pożarowe (zamknięta / otwarta),
- c) Położenie kabin windowych (kabina na parterze).

#### **4.10. Funkcje systemu DSO**

Założenia do dźwiękowego systemu ostrzegawczego:

- a) Wydzielenie strefy alarmowej,
- b) automatyczne ogłoszenie alarmu w razie niebezpieczeństwa do dowolnej strefy zgodnie z programem ewakuacji ludzi,
- c) Możliwość nadawania w trybie alarmowym min. 3 różnych komunikatów w jednym czasie do różnych stref nagłośnieniowych (automatyczny komunikat alarmowy, automatyczny komunikat ostrzegawczy, komunikat nadawany przez operatora),
- d) Automatyczne wyzwalanie przez centralę SSP komunikatu nagranego w pamięci zapowiedzi alarmowych do zaprogramowanej strefy,
- e) Możliwość tworzenia systemu DSO o dowolnej architekturze: system autonomiczny, skupiony, rozproszony (opartej o sieć TCP/IP),
- f) W przypadku uszkodzenia jednej z jednostek lub utraty połączenia pomiędzy jednostkami, wydzielone jednostki powinny działać jako autonomiczne systemy. Każda z jednostek





- kontroli powinna przechowywać konfigurację dla całego systemu i samodzielnie realizować zaprogramowane wcześniej scenariusze akcji pożarowej,
- g) Ciągłe nadzorowanie każdego elementu systemu: urządzeń centralnych, kart pamięci, wzmacniaczy mocy, urządzeń zasilających, linii głośnikowych, połączenia z innymi systemami, np. z systemem sygnalizacji pożarowej,
  - h) W pełni redundantne połączenia między urządzeniami kontroli i mikrofonami strażaka – połączenie pętlowe za pośrednictwem okablowania światłowodowego,
  - i) Modułowa budowa systemu,
  - j) Matryca audio pracująca w pełnym paśmie muzycznym,
  - k) Cyfrowa transmisja danych,
  - l) Wbudowany procesor DSP w urządzeniach zarządzających systemem, umożliwiający podniesienie zrozumiałości mowy STI,
  - m) Słyszalność i zrozumiałość komunikatów wynikająca z przeprowadzonych symulacji i testów odbiorowych,
  - n) Współpraca systemu z systemami ppoż. poprzez styki bez potencjałowe NO,
  - o) Pełna integracja z systemem wizualizacji poprzez protokoły komunikacyjne,
  - p) Wyposażenie w pulpity mikrofonowe wielostrefowe do nadawania komunikatów informacyjnych do wybranych stref,
  - q) Wymagane posiadanie przycisku alarmowego, który uruchamia wysyłanie zapisanego w pamięci matrycy komunikatu alarmowego do wszystkich stref,
  - r) Wymagane zasilanie rezerwowe akumulatorowe, stanowiące integralną część systemu, czas czuwania - 24 godzin czas pracy w trybie alarmowym (nadawanie komunikatów) - 30 minut.

Dźwiękowy system ostrzegawczy zintegrowany z systemem sygnalizacji pożarowej.

Oprócz pracy automatycznej system powinien posiadać funkcję obsługi manualnej z pulpitów mikrofonowych pozwalających na selektywny wybór strefy lub stref nagłośnienia zgodnie z ustalonym scenariuszem ewakuacji.

## 5. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**5.1.** Wszelkie prace będą zrealizowane i wykonane według dokumentacji projektowej i harmonogramu opracowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego.

**5.2.** Wymagania Zamawiającego nie roszczą sobie pretensji do miana wyczerpujących i Wykonawca winien to wziąć pod uwagę przy wykonywaniu dokumentacji projektowej i planowaniu wymiany elementów oraz kompletując dostawy sprzętu i wyposażenia oraz przygotowując harmonogram prac.

**5.3.** Wykonawca wykona Przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczy i zainstaluje sprzęt pod wszelkimi względami kompletny i gotowy do eksploatacji i spełniający niniejsze wymagania.

**5.4.** Prace prowadzone będą w niewyłączonym z normalnej eksploatacji Budynku biurowym. Wykonawca będzie współpracował z wyznaczonymi przez Zamawiającego pracownikami, aby zapewnić ciągłe funkcjonowanie Budynku.

**5.5** Wykonawca na etapie przedłożenia dokumentacji projektowej do akceptacji Zamawiającemu jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogram realizacji prac wraz z terminami oraz listy wszystkich materiałów, sprzętu/urządzeń, które zamierza wykorzystać w procesie wymiany centrali i elementów wchodzących w skład systemu SP.

**5.6** Dostarczony i zamontowany sprzęt i materiały muszą być **fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty dostawy**, kompletne, nieużywane, nienaprawiane, wolne od wad fizycznych i prawnych.





**5.7** Wykonawca zobowiązany jest do właściwego i zgodnego z obowiązującymi przepisami BHP wykonania Przedmiotu zamówienia związanego z demontażem i składowaniem istniejących elementów objętych Przedmiotem zamówienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**5.8** Wykonawca zorganizuje rozładunek dostarczonych urządzeń, materiałów na terenie Budynku na własny koszt i ponosi odpowiedzialność za jakiegokolwiek uszkodzenia powstałe w czasie prowadzonego rozładunku.

**5.9** Procedura odbioru technicznego:

- 1) Po przygotowaniu projektów wykonawczych SSP oraz DSO i dostarczeniu ich do Zamawiającego w wersji elektronicznej na podany adres e-mail: [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu) i uwzględnieniu wszystkich uwag Zamawiającego oraz otrzymaniu akceptacji dostarczonych projektów od Zamawiającego;
- 2) Po wykonaniu montażu instalacji, a przed ich oddaniem, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia Prób Końcowych oraz wykonania stosownych pomiarów. Wykonawca przeprowadzi wymagane Próby Końcowe zgodnie z wymaganiami określonymi w obowiązujących Normach PN (EN-PN) lub równoważnych oraz w stosownych Aprobatach Technicznych. Wszelkie próby końcowe mają się odbywać z udziałem Zamawiającego.
- 3) Kontrola jakości powinna obejmować sprawdzenie:
  - a) Zgodności wykonania robót z projektem wykonawczym,
  - b) Właściwego podłączenia przewodów wszystkich instalacji,
  - c) Wykonania pomiarów wraz z przekazaniem wyników do protokołu odbioru,
  - d) Rzetelnego, fachowego wykonania instalacji,
  - e) Stanu technicznego zainstalowanego osprzętu,
  - f) Kompletności elementów instalacji.
  - g) Estetyki wykonania.

## **6. WYMAGANIA DLA WYKONAWCY STARAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**6.1.** Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, merytorycznego, wiedzy technicznej i doświadczenia:

- 1) Minimum 3 osób przeszkolonych przez producenta systemu SAP.
- 2) Minimum 3 osób przeszkolonych przez producenta systemu DSO.
- 3) Posiadanie autoryzacji producenta.
- 4) Zezwolenie z Państwowej Agencji Atomistyki do demontażu, transportu i utylizacji jonizacyjnych czujek dymu – nie dopuszcza się do korzystania z podwykonawców.
- 5) Wykazanie się (Referencje pisemne) minimum 5 zrealizowanymi robotami dotyczącymi montażu systemu SSP i DSO o wartości minimum 300 000,00 zł netto w okresie ostatnich 3 lat.



Załącznik nr 2 do SIWZ

### FORMULARZ OFERTOWY

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

Odpowiadając na zapytanie ofertowe w dwuetapowym przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania nowych instalacji SSP oraz DSO, polegającego na przygotowaniu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa projektów wykonawczych SSP oraz DSO oraz realizacji prac, czyli dostawy oraz montażu instalacji SSP oraz DSO w budynku Centrum Biurowym Plac Grunwaldzki przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach (40-950) należącym do Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.

składamy niniejszą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**Łącznie część Projektowa i Realizacyjna**

cena netto ..... zł (słownie:.....) + należny podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury, cena brutto..... zł (słownie:.....)

w tym:

Część Projektowa

cena netto ..... zł (słownie:.....) + należny podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury, cena brutto..... zł (słownie:.....)

Część Realizacyjna

cena netto ..... zł (słownie:.....) + należny podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury, cena brutto .....zł (słownie:.....)

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że posiadamy konieczne informacje do przygotowania Oferty.



4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą przez czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, czyli 6 miesięcy począwszy od daty składania Ofert, nie później niż od 19.07.2024 r.

5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

a) siłami własnymi\*,

b) siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców\* w zakresie wykazanym poniżej:

.....  
.....  
.....  
.....

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **WZOREM UMOWY** załączonym do SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (załącznik nr 7) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń/z uwagami zawartymi we wzorze umowy.

7. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

8. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 od daty złożenia faktury.

9. Do oferty załączone zostały następujące oświadczenia i dokumenty:

- 9.1.....
- 9.2.....
- 9.3.....
- 9.4.....
- 9.5.....
- 9.6.....
- 9.7.....
- 9.8.....
- 9.9.....

Miejscowość, data:

.....

.....  
/Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/



Załącznik nr 3 do SIWZ

**TABELA PODZIAŁU WYNAGRODZENIA**

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

Załączam:

**Wypełniona TABELA PODZIAŁU WYNAGRODZENIA (zgodnie ze wzorem, w wersji elektronicznej edytowalnej, dołączonym do niniejszego dokumentu)**



Załącznik nr 4 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

Składam następujące oświadczenie:

#### OŚWIADCZENIE

##### **o spełnianiu warunków udziału w dwuetapowym przetargu nieograniczonym**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenie do realizacji Przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu zamówienia,
- 4) wymaganej w SIWZ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/Podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy/



Załącznik nr 5 do SIWZ

### WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT PRZEZ WYKONAWCĘ

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

Załączam:

#### Wykaz robót budowlanych

wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, polegających na wykonaniu nowych instalacji SSP i DSO w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej min. 5000 m<sup>2</sup>.

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy, rodzaj budynku)	Wartość robót netto w PLN	Powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Zamawiający	Termin realizacji zamówienia	
					Data rozpoczęcia	Data odbioru
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających, że wyszczególnione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych pozycji wymienionych w wykazie).

.....  
/Podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy/





Załącznik nr 6 do SIWZ

**WYKAZ DYSPONOWANIA OSOBAMI WYZNACZONYMI DO REALIZACJI UMOWY**

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

Załączam wykaz osób:

posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko/rodzaj specjalności i nr uprawnień / nr wpisu na listę członków Izby Inżynierów Budownictwa	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.1.3) SIWZ, w szczególności czas pełnienia funkcji kierownika na danej inwestycji (wykształcenie, doświadczenie zawodowe)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, itp. *)
A.	B.	C.	D.	E.
1.				
2.				

**Oświadczam**, że osoby wskazane w wykazie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

.....  
/Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/



Załącznik nr 7 do SIWZ

**WZÓR UMOWY**



Załącznik nr 8 do SIWZ

## **HARMONOGRAM OGÓLNY REALIZACJI PRAC**



Załącznik nr 9 do SIWZ

## **HARMONOGRAM PŁATNOŚCI**



Załącznik nr 10 do SIWZ

**PLAN ORGANIZACYJNY PLACU BUDOWY**



Załącznik nr 11 do SIWZ

**LISTA PODWYKONAWCÓW I DOSTAWCÓW DLA GŁÓWNYCH PAKIETÓW PRAC**