

Katowice, dnia 16.09.2019 r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT  
NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTU WYKONAWCZEGO I NADZÓR  
AUTORSKI ORAZ INWESTORSKI  
DLA BUDYNKU PRZY PLACU GRUNWALDZKIM 8-10 W KATOWICACH**

Zarząd Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki S.A. (CBPG) zaprasza do składania ofert na wykonanie dokumentacji projektu wykonawczego oraz nadzór autorski i inwestorski nad planowanymi do wykonania pracami adaptacyjnymi na powierzchni biurowej oraz w korytarzu na parterze (łącznie powierzchnia ok. 400 m<sup>2</sup>) w budynku przy Placu Grunwaldzkim 8-10 w Katowicach.

**I. Zakres usługi:**

1. Opracowanie inwentaryzacji pomieszczeń (w wersji elektronicznej i papierowej) wraz z dokumentacją fotograficzną.
2. Opracowanie projektu wykonawczego w części budowlanej obejmującej demontaż części ścian działowych, drzwi, podłóg, montaż ścian, drzwi, obróbka gipsowa ścian, wyrównanie podłóg oraz ułożenie wykładzin biurowych itp. Ponadto dobór materiałów wykończeniowych, stolarki okiennej, drzwiowej itp. zgodnie ze standardem budynku.
3. Opracowanie projektu wykonawczego w części elektrycznej obejmującej dobór i rozmieszczenie oświetlenia podstawowego, sieci LAN i elektrycznej, systemu pożarowego SAP zgodnie z wymaganiami najemcy i obowiązującymi przepisami.
4. Uzgodnienie zakresu z rzeczoznawcą ds. p. poż.
5. Wykonanie projektu instalacji wentylacyjnej oraz klimatyzacyjnej, powierzchni, zajmowanej przez najemcę na cele biurowe, zgodnie z aktualnymi wymaganiami budowlanymi.

---

Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Spółka Akcyjna  
40-950 Katowice, Pl. Grunwaldzki 8-10  
Telefon 32 786 94 01  
32 786 94 02  
Fax 32 786 94 64  
E-mail [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu)

Prezes Zarządu Aleksandra Dyla  
NIP 634-012-57-32  
KRS 0000210810  
Kapitał zakładowy: 2.200.000 PLN  
Konto: 53 1240 4227 1111 0010 2595 6413

6. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego, przedmiotu oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót.
7. Przekazanie Spółce CBPG niezbędnej dokumentacji wykonawczej w formie papierowej (podpisanej ze wszystkimi niezbędnymi akceptacjami i pieczętkami) oraz elektronicznej w formacie pdf. i dwg. wraz z prawami autorskimi.
8. Nadzór autorski oraz inwestorski nad planowanymi pracami adaptacyjnymi.

Referencje: realizacja projektów prac budowlanych dla budynku biurowego.

**II. Okres świadczenia usługi:** Wykonanie dokumentacji projektu wykonawczego w ciągu sześciu tygodni od zlecenia, konsultacje, nadzór autorski oraz inwestorski do zakończenia prac adaptacyjnych.

**III. Termin składania ofert:** 24.09.2019 r. godz. 12.00.

**IV. Prosimy o przedstawienie osobno ceny za (netto, PLN):**

- 1) wykonanie projektu;
- 2) wykonanie czynności konsultacyjnych w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia (odpowiedzi na pytania itp.);
- 3) nadzór autorski oraz inwestorski nad pracami adaptacyjnymi (cena ryczałtowa oraz cena za 1 wizytę w Budynku – do wyboru przez Zamawiającego sposób rozliczenia za te prace).

**V. Warunki płatności: 30 dni od momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, w ratach:**

I rata – za wykonanie projektu po bezusterkowym odbiorze dokumentacji;

II rata – za wykonanie czynności konsultacyjnych w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia (odpowiedzi na pytania itp.) – po udzieleniu zamówienia;

III rata – za nadzór autorski oraz inwestorski po bezusterkowym odbiorze robót budowlanych.

#### **VI. Oferta powinna zawierać:**

Formularz ofertowy wykonawcy, potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i uprawnień (uprawnień budowlanych), opis doświadczenia zawodowego, referencje, zaświadczenie potwierdzające wpis do ewidencji działalności gospodarczej, oświadczenie o zawarciu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz działalności objętej przedmiotem umowy na kwotę minimum 500.000 zł.

Oferta powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania oraz musi być poprzedzona wizją lokalną potwierdzoną na liście obecności w sekretariacie Zamawiającego.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku postępowania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **VII. Osoba do kontaktu:** Bartosz Owczarzak tel. 538899605

---

Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Spółka Akcyjna  
40-950 Katowice, Pl. Grunwaldzki 8-10  
Telefon 32 786 94 01  
32 786 94 02  
Fax 32 786 94 64  
E-mail [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu)

Prezes Zarządu Aleksandra Dyla  
NIP 634-012-57-32  
KRS 0000210810  
Kapitał zakładowy: 2.200.000 PLN  
Konto: 53 1240 4227 1111 0010 2595 6413

### VIII. Sposób złożenia oferty

Oferty prosimy przesyłać na adres mailowy: [biuro\\_zarzadu@placgrunwaldzki.eu](mailto:biuro_zarzadu@placgrunwaldzki.eu) lub doręczyć do siedziby Spółki w Katowicach przy Placu Grunwaldzki 8-10 p. 502 (V piętro).

Z poważaniem,



PREZES ZARZĄDU

*Aleksandra Dyla*